Ciudad, dd/mm/2024

**CARTA DE SUBSANACIÓN**

Señores

Gobierno regional de Atacama

**Presente**

A través de la presente, yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RUN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Representante Legal de la Institución Privada sin fines de lucro , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RUT: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, solicito reconsiderar el estado de “requiere subsanación” del proyecto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* folio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, debido a:

Justificación:

**Nota: Si la documentación no corresponde al apartado de documentos obligatorios, llámese cotizaciones, curriculum, cartas compromisos u otros DEBE SER ADJUNTADO A ESTA CARTA DE SUBSANACIÓN**

Se despide atentamente,

**FIRMA Y RUT**

**REPRESENTANTE LEGAL**