



**GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA
SISTEMA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL
UNIDAD DE GESTIÓN DE PERSONAS**



TALLER DE CAPACITACIÓN – ACOSO LABORAL

ANTECEDENTES GENERALES TALLER DE CAPACITACIÓN

Nombre	Charla sobre Prevención del Acoso Laboral en el servicio público.
Duración	120 Minutos.
Objetivo	Informar y sensibilizar a las/os funcionarias/os del Gobierno Regional de Atacama, sobre los conceptos, manifestaciones y procedimientos aplicables al acoso o maltrato laboral y mecanismos de prevención del mismo.
Contenidos	<ul style="list-style-type: none">- Concepto acoso laboral.- Formas de acoso laboral.- Relación del acoso laboral con la violencia de género.- Datos sobre acoso laboral en el sector público chileno.- Procedimiento Laboral de Tutela de Derechos Fundamentales.- Prevención del Acoso Laboral.- Taller (relaciones interpersonales: Papeles arrugados y decálogo de las relaciones).
Lugar	Salón Romeo Murga Sierralta, SECREDOC.
Fecha de Ejecución	23 de Mayo del 2018.
Cantidad Participantes	60.
Responsable	-Diego Garrido Padilla, Encargado Desarrollo Organizacional. -Unidad Gestión de Personas.
Invitado(a)	María José Rojas Rojas Encargada Territorial Copiapó Programa de Prevención Integral de la Violencia Contra las Mujeres
Destinatarios	Profesionales, técnicos, administrativos, auxiliares y prestadores de servicios del Gobierno Regional de Atacama.
Caso descriptivo	Excesiva carga de trabajo, traslado.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDAD	PERÍODO		
		ABRIL	MAYO	JUNIO
1	Reunión Planificación curso	X		
2	Difusión de actividad vía Correo Electrónico		X	
3	Creación de Afiche		X	
4	Resolución Taller de Capacitación		X	
5	Difusión Actividad Boletín Institucional		X	
6	Ejecución Curso de Capacitación		X	
7	Evaluación Curso de Capacitación		X	

MINUTA JORNADA DE CAPACITACIÓN

Minuta Jornada	
Horario	Actividad
10:00 - 10:40	Exposición María José Rojas , casos prácticos.
10:40 – 10:50	Ronda de preguntas.
11:00 - 11:20	Coffe Break.
11:25 - 11:45	Exposición Manual de Procedimiento.
11:50 – 12:00	Aplicación Instrumento de Evaluación.



**GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA
SISTEMA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL
UNIDAD GESTIÓN DE PERSONAS**



TALLER DE CAPACITACIÓN – ACOSO SEXUAL

ANTECEDENTES GENERALES TALLER DE CAPACITACIÓN

Nombre	Charla sobre Prevención del Acoso Sexual en el Trabajo
Duración	120 minutos
Objetivo	Informar y sensibilizar a las/os funcionarias/os del Gobierno Regional de Atacama, sobre los conceptos, manifestaciones y procedimientos aplicables al acoso sexual en el ámbito del trabajo y mecanismos de prevención del mismo.
Contenidos	<ul style="list-style-type: none">- Concepto acoso sexual- Conductas de acoso sexual laboral- Relación del acoso sexual con la violencia de género- Procedimiento en caso de Acoso Sexual- Prevención del Acoso Sexual- Taller (empatía)
Lugar	Salón Romeo Murga Sierraalta, SECREDOC, Copiapó.
Cantidad de Participantes	60.
Fecha de Ejecución	30 de Mayo del 2018.
Responsables	-Diego Garrido Padilla, Encargado Desarrollo Organizacional. -Unidad Gestión de Personas.
Invitado(a)	María José Rojas Rojas Encargada Territorial Copiapó Programa de Prevención Integral de la Violencia Contra las Mujeres.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDAD	PERÍODO		
		ABRIL	MAYO	JUNIO
1	Reunión Planificación curso	X		
2	Difusión de actividad vía Correo Electrónico		X	
3	Creación de Afiche		X	
4	Resolución Taller de Capacitación		X	
5	Difusión Actividad Boletín Institucional		X	
6	Ejecución Curso de Capacitación		X	
7	Evaluación Curso de Capacitación		X	

MINUTA JORNADA DE CAPACITACIÓN

Minuta Jornada	
Horario	Actividad
10:00 - 10:40	Exposición María José Rojas, casos prácticos.
10:40 – 10:50	Ronda de preguntas
11:00 - 11:20	Coffe Break
11:25 - 11:45	Explicación Manual de Procedimiento
11:50 – 12:00	Aplicación Instrumento de Evaluación



**GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA
SISTEMA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL
UNID. DE GESTIÓN DE PERSONAS - ASESORÍA JURÍDICA**



TALLER DE CAPACITACIÓN - CÓDIGO ÉTICA

ANTECEDENTES GENERALES TALLER DE CAPACITACIÓN

Nombre	Charla sobre Código de Ética Institucional
Objetivo	Sensibilizar a los/as funcionarios/as del Servicio Administrativo del Gobierno Regional de Atacama, sobre la importancia del Código de Ética al interior de la institución, como documento orientador para promover principios, valores, responsabilidad y compromisos éticos en relación a los comportamientos y prácticas de los Servidores Públicos dentro del Gobierno Regional de Atacama, para alcanzar objetivos institucionales y contribuir al buen uso de los recursos.
Contenido	<ul style="list-style-type: none">-Principios de la Función Pública.-Deberes funcionarios.-Compromisos.-Procedimiento de consultas y denuncias.-Estructura Comité de Ética.-Estructura Sistema de Integridad.- Análisis Práctico.
Lugar	Salón MOP
Alimentación	Coffe break
Cantidad de Participantes	120
Cantidad de horas	4
Fecha de ejecución	06 de junio de 2018
Materiales	Copia presentación, código de ética y lápiz
Responsables	<ul style="list-style-type: none">-Pablo Rojas Díaz – Encargado de Integridad- Diego Garrido Padilla – Encargado Desarrollo Organizacional
Caso descriptivo	Discriminación en el área de trabajo
Destinatarios	Profesionales, técnicos, administrativos, auxiliares y prestadores de servicios del Gobierno Regional de Atacama

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDAD	PERÍODO		
		ABRIL	MAYO	JUNIO
1	Difusión de actividad vía Correo Electrónico	x		
2	Creación de Afiche	x		
3	Resolución Taller de Capacitación		x	
4	Difusión Actividad Boletín Institucional		x	
5	Ejecución Curso de Capacitación			x
6	Evaluación curso de capacitación			x

MINUTA JORNADA DE CAPACITACIÓN

Minuta Jornada	
Horario	Actividad
10:00 - 10:30	Presentación Código de Ética
10:35 – 10:50	Ronda de preguntas
11:10 - 11:30	Coffe Break
11:35 - 11:45	Taller Práctico
11:50 – 12:10	Aplicación Instrumento de Evaluación



**GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA
SISTEMA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL
ASESORÍA JURÍDICA**



TALLER DE CAPACITACIÓN – LAVADO DE ACTIVO Y FRAUDE

ANTECEDENTES GENERALES TALLER DE CAPACITACIÓN

Nombre	Charla sobre Lavado de Activo y Fraude
Objetivo	Dar a conocer a los funcionarios y prestadores de Servicio la figura del Lavado de Activo, sus delitos bases, ejemplos de dicha actividad ilícita, los efectos adversos que causan en la economía, la sociedad e imagen país. La creación de la Unidad de Análisis Financiero, sus funciones, reportes y funcionario a cargo del Servicio y por ultimo interiorizar en los funcionarios y prestadores de servicios, cuando estamos en presencia de soborno, cohecho, malversación, prevaricación, violación de secreto o fraude.
Contenido	Lavado de Activo Unidad de Análisis Financiero Delitos Funcionarios o de corrupción Fraude
Lugar	Salón J. J. Vallejos.
Alimentación	Coffe break
Cantidad de Participantes	120
Cantidad de horas	2hrs. por jornada
Fecha de ejecución	24 y 26 de julio de 2018.
Materiales	Copia presentación.
Responsables	Pablo Rojas Díaz – Asesor Jurídico Programa 01 Juan Carlos González – Jefe Depto. de Adm. Y Finanzas
Caso descriptivo	Licitaciones Públicas, Concursos Públicos .
Destinatarios	Profesionales, técnicos, administrativos, auxiliares y prestadores de servicios del Gobierno Regional de Atacama.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDAD	PERIODO
		JULIO
1	Difusión de actividad vía Correo Electrónico	X
2	Creación de Afiche	X
3	Resolución Taller de Capacitación	X
4	Ejecución Curso de Capacitación	X

MINUTA JORNADA DE CAPACITACIÓN

Minuta Jornada	
Horario	Actividad
10:30 – 11:00	Presentación Lavado de Activo y Fraude
11:00 – 11:15	Ronda de preguntas
11:15 – 11:30	Coffe Break
11:30 – 12:00	Taller Práctico
12:00 – 12:30	Presentación de los representantes de grupos, análisis, diagnóstico e inquietudes.



**GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA
SISTEMA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL
COMITÉ DE INTEGRIDAD**



TALLER DE CAPACITACION – SISTEMA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL

ANTECEDENTES GENERALES TALLER DE CAPACITACIÓN

Nombre	Charla sobre Sistema de Integridad Institucional.
Objetivo	Dar a conocer el Sistema de Integridad, de forma amigable para los distintos estamentos dentro de la Institución, su composición, liderazgo, canales de consulta y denuncia en torno a la diversas materias que engloba la Integridad del Servicio, sus diversas modificaciones, finalizando con un taller práctico en torno a situaciones diarias en las cuales se puede ver enfrentado su deber funcionario, en relación a su estamento.
Contenido	-Funciones del Encargado de Integridad. -Funciones del Comité de Integridad. -Modificaciones del Código de Ética. -Presentación de Banner Institucional. -Canales de Consulta y Denuncia. -Taller práctico sobre situaciones diarias en las cuales se puede ver enfrentado su deber como funcionario, en relación a su estamento.
Lugar	Salón Carlos María Sayago.
Alimentación	Coffe break.
Cantidad de Participantes	Según N° de funcionarios por estamento, profesional, técnico, administrativo y auxiliares, de un total de 120, entre funcionarios públicos y prestadores de servicio.
Cantidad de horas	2,5 horas por jornada.
Fecha de ejecución	Septiembre de 2018, para administrativos y auxiliares. Octubre de 2018, para técnicos. Noviembre de 2018, para profesionales.
Materiales	Presentación.
Responsables	Encargado de Integridad. Representante de Asesoría Jurídica.
Caso descriptivo	Recursos de oficina y útiles de aseo. Horas extraordinarias y descanso complementario. Licitaciones públicas.
Destinatarios	Profesionales, técnicos, administrativos, auxiliares y prestadores de servicios del Gobierno Regional de Atacama.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDAD	PERÍODO		
		SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
1	Difusión de actividad vía Correo Electrónico	X	X	X
2	Creación de Afiche	X		
3	Resolución Taller de Capacitación	X		
4	Difusión Actividad Boletín Institucional	X	X	X
5	Ejecución Curso de Capacitación	X	X	X
6	Evaluación curso de capacitación	X	X	X

MINUTA JORNADA DE CAPACITACIÓN

Minuta Jornada	
Horario	Actividad
10:00 - 10:30	Presentación Sistema de Integridad Institucional
10:35 - 10:50	Ronda de preguntas
11:10 - 11:30	Coffe Break
11:35 - 12:10	Taller Práctico
12:10 - 12:30	Aplicación Instrumento de Evaluación